

**UCHWAŁA Nr XXIII/152/16
RADY GMINY GOWOROWO
z dnia 29 czerwca 2016 r.**

w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Goworowo

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016, poz. 446) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r., poz. 250) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Ostrołęce, Rada Gminy Goworowo uchwała, co następuje:

§ 1.

Uchwała się regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Goworowo w brzmieniu określonym w załączniku do uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Goworowo.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.


Przewodniczący Rady Gminy
Rafał Iwański

REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY GOWOROWO

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1.

Ilekróć w regulaminie jest mowa o:

- 1) **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach
- 2) **punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych** (w skrócie PSZOK) – rozumie się przez to wyznaczone miejsce na terenie gminy Goworowo, w którym będą przyjmowane od mieszkańców selektywnie zebrane odpady komunalne określone w regulaminie, zlokalizowany przy ul. Szkolna 16a, 07-440 Goworowo.
- 3) **RIPOK** - rozumie się przez to Regionalna Instalacja Przetwarzania Odpadów Komunalnych.

Rozdział 2

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 2.

1. Za utrzymanie czystości, ładu i porządku na terenie nieruchomości odpowiadają właściciele nieruchomości niezależnie od rodzaju zabudowy i charakteru użytkowania nieruchomości.
2. Właściciele nieruchomości mieszanych, tj. takich, które w części stanowią nieruchomość, na której zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomość, którą nie zamieszkują mieszkańcy, a na których powstają odpady komunalne, mają obowiązek przestrzegania wszystkich przepisów zawartych w niniejszym regulaminie
3. W obrębie nieruchomości nie dopuszcza się:
 - 1) spalania jakichkolwiek odpadów komunalnych.
 - 2) zakopywania odpadów komunalnych
4. Nie dopuszcza się wykorzystywania koszy ulicznych do pozbywania się odpadów powstających na terenach nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych.

§ 3.

1. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości, ładu i porządku w szczególności poprzez bieżące zbieranie z terenu nieruchomości wszystkich odpadów komunalnych oraz umieszczanie ich wyłącznie w pojemnikach i workach do zbierania odpadów zlokalizowanych na terenie nieruchomości .
2. Ilość pojemników i worków służących do gromadzenia odpadów komunalnych, powinna być dostosowana tak, aby nie dochodziło do ich przepełnienia i zalegania odpadów na ziemi oraz aby można było je utrzymać w odpowiednim stanie

sanitarnym, porządkowym i technicznym.

§ 4.

1. W drodze selektywnej zbiórki, wydzieleniu z wytworzonych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych podlegają odpady:
 - 1) papier,
 - 1) metal,
 - 2) tworzywa sztuczne,
 - 3) szkło,
 - 4) opakowania wielomateriałowe,
 - 5) odpady zielone,
 - 6) przeterminowane leki,
 - 7) zużyte baterie i akumulatory,
 - 8) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - 9) chemikalia,
 - 10) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
 - 11) zużyte opony,
 - 12) odpady budowlane i rozbiórkowe, stanowiące odpady komunalne
2. Odpady wymienione w ust. 1 pkt 1-5 zbierane będą w specjalnie do tego przeznaczonych pojemnikach - workach z odpowiednim oznakowaniem i odbierane przez przedsiębiorcę prowadzącego działalność w tym zakresie.
3. Właściciele nieruchomości zamieszkałych samodzielnie dostarczają do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK) przy ul. Szkolnej 16a w Goworowie grupy odpadów wymienione w ust. 1 pkt 6-13.
4. Odpady zielone można składować we własnym kompostowniku, na terenie własnej nieruchomości lub dostarczyć do PSZOK.
5. Odbiór odpadów komunalnych przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne odbywa się zgodnie z harmonogramem wywozów, który dostarcza właścicielom nieruchomości przedsiębiorca odbierający odpady.
6. Pojemniki i worki służące do zbierania odpadów komunalnych powinny być odpowiednio oznaczone dla odpadów: selektywnych (obejmujących papier, metal, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe ,bez szkła), zmieszanych i szkła. Poszczególne grupy mogą zostać oznaczone napisem np.: „selektywne”, „zmieszane”, „szkło”.
7. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny przyjmowany jest także w punktach sprzedaży detalicznej, przy zakupie artykułu tego samego rodzaju, co zużyty w ilości nie większej niż ilość kupionych artykułów.
8. Przeterminowane leki właściciele nieruchomości mogą przekazywać także do aptek zlokalizowanych na terenie gminy.

§ 5.

1. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku poprzez uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników położonych wzdłuż nieruchomości, przy czym obowiązki te powinny być realizowane w taki sposób, aby nie powodowały zakłóceń w ruchu pieszych i pojazdów.
2. Błoto, śnieg, lód i inne zanieczyszczenia z chodników położonych wzdłuż nieruchomości powinny być gromadzone przy krawężniku, zabrania się usuwania ich na jezdnię.
3. Właściciele nieruchomości nie są obowiązani do uprzątnięcia chodników, na których jest dopuszczony płatny postój lub parkowanie pojazdów samochodowych.

§ 6.

1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami dopuszcza się jedynie w miejscach o utwardzonym, szczelnym podłożu i pod warunkiem, że powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji gminnej lub do zbiornika bezodpływowego a w szczególności ścieki takie nie mogą być bezpośrednio odprowadzane do zbiorników wodnych, do ziemi oraz do kanalizacji deszczowej.
2. Naprawy pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi mogą być przeprowadzane w obrębie nieruchomości, jeżeli nie spowodują zanieczyszczenia wód i gleby oraz uciążliwości dla mieszkańców. Zużyte części i materiały eksploatacyjne winny być zagospodarowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Rozdział 3.

Rodzaj i minimalna pojemność pojemników do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczania tych pojemników oraz utrzymania ich w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 7.

1. Właściciele nieruchomości mają obowiązek zapewnić we własnym zakresie wyposażenie nieruchomości w pojemniki służące do zbierania odpadów niesegregowanych (zmieszanych), o pojemności uwzględniającej potrzeby danej nieruchomości oraz dostosowanej do funkcjonującego na terenie Gminy systemu odbioru odpadów komunalnych.
2. Do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych na terenie Gminy dopuszcza się stosowanie następujących pojemników:
 - 1) pojemniki szczelne z zamykanymi otworami wysypowymi, posiadające konstrukcję umożliwiającą ich opróżnianie mechanizmem załadowniczym pojazdów odbierających odpady niesegregowane (zmieszane) oraz odpady segregowane (selektywne), o pojemności 120 l, 240 l i 1100l,
 - 2) worki o pojemności do 120l,
 - 3) kontenery o pojemności 5 m³, 7m³
 - 4) kosze uliczne o pojemności od 30 l do 70 l,
3. Ustala się minimalną pojemność pojemników i worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych:
 - 1) co najmniej jeden pojemnik o minimalnej pojemności 120 l na gospodarstwo domowe z przeznaczeniem na odpady zmieszane,
 - 2) pojemnik o minimalnej pojemności 120 l lub worek o minimalnej pojemności 60l, na gospodarstwo domowe z przeznaczeniem na papier, metal, tworzywa sztuczne, szkło, opakowania wielomateriałowe
 - 3) pojemnik o minimalnej pojemności 120 l lub worek o minimalnej pojemności 60l, na gospodarstwo domowe z przeznaczeniem na odpady ulegające biodegradacji
 - 4) dla szkół wszelkiego typu – 3 l na każdego ucznia i pracownika; jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na szkołę;
 - 5) dla przedszkoli - 3 l na każde dziecko i pracownika; jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na lokal;
 - 6) dla lokali handlowych i gastronomicznych - 10 l na każde 50m² powierzchni całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na lokal;
 - 7) dla punktów handlowych poza lokalem - 5 l na każdego zatrudnionego, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na lokal;
 - 8) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych - pojemnik 120 l na każdych 15 pracowników;

- 9) dla hoteli, pensjonatów - 1 l na jedno łóżko jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na każdy punkt;

4. W pojemnikach i workach przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych nie gromadzi się śniegu, lodu, gorącego popiołu, gruzu budowlanego, odpadów wielkogabarytowych, odpadów niebezpiecznych, substancji toksycznych, żrących, wybuchowych, odpadów medycznych i weterynaryjnych oraz zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego.

5. W pasach dróg publicznych o nasilonym ruchu pieszych, na przystankach komunikacyjnych lub innych terenach publicznych powinny być rozmieszczane pojemniki na odpady komunalne o pojemności co najmniej 30 l.

6. Właściciel nieruchomości w dniu odbioru odpadów komunalnych jest zobowiązany ustawić pojemnik do gromadzenia odpadów komunalnych przed nieruchomością tak, aby umożliwić odbiór odpadów przez uprawniony podmiot.

7. Właściciel nieruchomości ma obowiązek utrzymywać pojemniki (worki) w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym w szczególności poprzez ich okresowe mycie lub dezynfekcje.

Rozdział 4.

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 8.

1. Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z terenu nieruchomości zamieszkałych:

- 1) odbiór niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, od właścicieli nieruchomości – odbywać się będzie w terminach podanych przez odbiorcę odpadów, nie rzadziej niż 2 razy w miesiącu w odstępach co najmniej 2 tygodniowych,
- 2) odbiór odpadów zbieranych selektywnie obejmujących następujące frakcje:
 - a) papier, metal, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe - odbywać się będzie w terminach podanych przez odbiorcę odpadów co najmniej 1 raz w miesiącu,
 - b) szkło co najmniej 1 raz na kwartał,

2. Odpady zielone w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji – należy usuwać z terenu nieruchomości w okresie maj – wrzesień nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu, natomiast w pozostałym okresie – raz na 2 miesiące.

3. Odpady komunalne z pojemników zlokalizowanych na terenach publicznych powinny być odbierane z częstotliwością 4 razy w miesiącu w odstępach tygodniowych.

4. W przypadku nieruchomości, na których organizowane są imprezy masowe, wprowadza się obowiązek usuwania odpadów niezwłocznie po zakończeniu imprezy.

5. W przypadku nieruchomości niezamieszkałych odpady komunalne powinny być segregowane i odbierane z częstotliwością wynikającą z umowy właściciela nieruchomości z przedsiębiorcą jednak nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu.

§ 9.

1. Opróżnienie zbiorników bezodpływowych i oczyszczalni przydomowych odbywa się na podstawie zlecenia właściciela nieruchomości, złożonego do podmiotu uprawnionego posiadającego wymagane zezwolenie na opróżnianie zbiorników

- bezodpływowych i oczyszczalni przydomowych z którym podpisał umowę.
2. Właściciele nieruchomości nieskanalizowanej jest zobowiązany do opróżniania zbiorników bezodpływowych (szamb) z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do ich przepełnienia. Opróżnianie zbiorników winno być prowadzone przez uprawnione podmioty posiadające zezwolenia na działalności w tym zakresie.
 3. Częstotliwość opróżniania z osadów ściekowych zbiorników oczyszczalni przydomowych wynika z ich eksploatacji.

Rozdział 5.

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 10.

1. Odpady komunalne zmieszane, odpady zielone i bioodpady oraz pozostałości z sortowania i pozostałości po procesie mechaniczno-biologicznego przetwarzania przeznaczone do składowania odebrane z terenu gminy Goworowo mogą być zagospodarowywane wyłącznie w ramach regionu ostrołęcko-siedleckiego gospodarki odpadami komunalnymi w instalacjach wskazanych dla tego regionu w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami dla Mazowsza na lata 2012-2017 z uwzględnieniem lat 2018-2023.
2. Odpady komunalne zmieszane, zielone i bioodpady oraz pozostałości z sortowania i pozostałości po procesie mechaniczno-biologicznego przetwarzania przeznaczone do składowania odebrane z terenu gminy Goworowo muszą być kierowane w pierwszej kolejności do instalacji posiadających status RIPOK, położonych najbliżej miejsca wytworzenia odpadów. Dopiero w przypadku braku wolnych mocy przerobowych RIPOK, odpady mogą być kierowane do instalacji, przetwarzającej dany rodzaj odpadów przewidzianej do zastępczej obsługi regionu wskazanej w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami dla Mazowsza na lata 2012-2017 z uwzględnieniem lat 2018-2023. Zmieszane odpady komunalne mogą być kierowane do sit mobilnych wyłącznie w przypadku braku możliwości przetworzenia odpadów w instalacjach mechaniczno-biologicznego przetwarzania. W przypadku braku wolnych mocy przerobowych w instalacjach regionalnych i zastępczych funkcjonujących na obszarze regionu ostrołęcko-siedleckiego możliwe jest przekazywanie odpadów dla wyznaczonych w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami dla Mazowsza na lata 2012-2017 z uwzględnieniem lat 2018-2023 instalacji do zastępczej obsługi zlokalizowanych poza regionem macierzystym Gminy Goworowo.
3. Wszystkie zmieszane odpady komunalne (kod: 20 03 01) odebrane z terenu gminy Goworowo powinny być kierowane do instalacji termicznego lub mechaniczno-biologicznego przetwarzania, a przypadku ich braku do instalacji do zastępczej obsługi regionu ostrołęcko-siedleckiego, zapewniającej przetworzenie odpadów. Przekazanie zmieszanych odpadów komunalnych do unieszkodliwienia na składowisku jest możliwe tylko i wyłącznie w przypadku braku możliwości zagospodarowania odpadów w instalacjach regionalnych i zastępczych wyznaczonych dla regionu ostrołęcko-siedleckiego, zapewniających odpowiednie przetworzenie odpadów.
4. Odpady selektywnie zebrane odebrane z terenu gminy Goworowo, powinny trafiać zgodnie z zasadą bliskości do instalacji regionalnych przewidzianych w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami dla Mazowsza na lata 2012-2017 z uwzględnieniem lat 2018-2023 do obsługi regionu ostrołęcko-siedleckiego, które mają możliwość ich właściwego zagospodarowania lub w przypadku braku takiej możliwości, mogą one być kierowane do innych instalacji przetwarzających poszczególne frakcje odpadów selektywnie zebranych.

Rozdział 6.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe

§ 11.

1. Utrzymujący zwierzęta domowe są zobowiązani do zachowania środków ostrożności zapewniających ochronę zdrowia i życia ludzi i innych zwierząt oraz w szczególności do dołożenia starań, by zwierzęta te były jak najmniej uciążliwe dla otoczenia i nie zanieczyszczały miejsc przeznaczonych do wspólnego użytku.
2. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do usuwania zanieczyszczeń pozostawionych przez psy i inne zwierzęta w obiektach i na innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zielonych (w tym pasach drogowych); powyższy obowiązek nie dotyczy osób niewidomych korzystających z psów - przewodników.
3. Utrzymujący zwierzęta domowe mają obowiązek stałego i skutecznego dozoru nad nimi, w tym w szczególności:
 - 1) właściciele nieruchomości, na których pies przebywa na swobodzie muszą zapewnić takie ogrodzenie nieruchomości, aby niemożliwe było wydostanie się psa poza teren tej nieruchomości, a ponadto są zobowiązani do umieszczenia w widocznym miejscu tablicy ostrzegawczej z napisem typu „UWAGA PIES”,
 - 3) przy przewozie i przenoszeniu zwierząt domowych utrzymujący je zobowiązani są stosować środki ochrony niezbędne dla bezpieczeństwa osób i zwierząt oraz dla utrzymania czystości w miejscach przeznaczonych do wspólnego użytku,
 - 4) na terenach przeznaczonych do użytku publicznego psy wyprowadza się na smyczy i w kagańcu, wyłącznie pod opieką osób dających gwarancję opanowania zwierząt w momencie rozdrażnienia,
 - 5) zwolnienie psa ze smyczy jest dozwolone tylko i wyłącznie z założonym kagańcem w miejscach mało uczęszczanych przez ludzi, a właściciel psa lub opiekun ma możliwość sprawowania bezpośredniej kontroli nad jego zachowaniem,
 - 6) zwolnienie psa ze smyczy, nawet z założonym kagańcem, nie może mieć miejsca na terenach użytkowanych przez dzieci, np.: piaskownicach, placach zabaw, boiskach,
 - 7) obowiązek nakładania kagańca, o którym mowa w pkt 4, nie dotyczy:
 - a) psów u których występują przeciwwskazania anatomiczne lub zdrowotne, potwierdzone przez lekarza weterynarii w książeczce zdrowia psa lub w wydany zaświadczeniu,
 - b) psów wykorzystywanych do celów specjalnych,
 - c) psów-opiekunów osób niepełnosprawnych,
 - d) psów wykorzystywanych do dogoterapii.

Rozdział 7.

Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 12.

1. Zwierzęta gospodarskie mogą być utrzymywane na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej w pomieszczeniach zamkniętych i terenach ogrodzonych tak, by nie mogły przedostać się na drogi, tereny publiczne i przeznaczone do wspólnego użytku. Utrzymanie zwierząt nie może powodować uciążliwości, dla współużytkowników nieruchomości oraz użytkowników nieruchomości sąsiednich.

2. Wytwarzane w trakcie utrzymania zwierząt gospodarskich odpady i nieczystości należy gromadzić w miejscu nie stwarzającym uciążliwości w korzystaniu z posesji sąsiednich.
3. Nie należy prowadzić chowu zwierząt gospodarskich w budynkach zamieszkałych.

Rozdział 8.

Wyznaczenie obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzenia

§ 13.

1. Deratyzacji podlegają obszary następujących nieruchomości:
 - 1) o zabudowie mieszkaniowej wielorodzinnej
 - 2) o zabudowie usługowej;
 - 3) sportu i rekreacji;
 - 4) obiektów handlowych;
 - 5) o zabudowie zagrodowej w gospodarstwach rolnych, hodowlanych i ogrodniczych;
 - 6) obiektów produkcyjnych, składów i magazynów;
 - 7) infrastruktury technicznej;
 - 8) obiektów służby zdrowia;
 - 9) obiektów użyteczności publicznej
2. Deratyzację przeprowadza się w terminach:
 - 1) od 15 marca do 15 kwietnia – deratyzacja wiosenna,
 - 2) od 15 października do 15 listopada – deratyzacja jesienna.

§ 14.

Traci moc uchwała Nr XXXIV/209/13 z dnia 17 kwietnia 2013 w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Goworowo (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2013r., poz. 6427).

Przewodniczący Rady Gminy

Rafał Iwański