Uchwała Nr IV/13/10
Rady Gminy Goworowo
z dnia 30 grudnia 2010 r.

w sprawie uchwalenia Programu współpracy Gminy Goworowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2011

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 5 a ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) uchwala się co następuje:

§ 1.

Uchwala się program współpracy Gminy Goworowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2011 rok stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

PRZEWODNICZĄCY RADY
Karolina Łazicka

Załącznik do Uchwały Nr IV/13/10
Rady Gminy Goworowo
z dn.30.12.2010 r.

Program współpracy Gminy Goworowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2011

W demokratycznym społeczeństwie organizacje pozarządowe stanowią znakomitą bazę dla rozwoju lokalnych społeczności, gdyż skupiają najaktywniejszych i najbardziej wrażliwych na sprawy społeczne obywateli danego środowiska. Niezbędne jest włączenie podmiotów pozarządowych w system funkcjonowania gminy na zasadzie równoprawnego partnerstwa.

Konstytucyjna zasada pomocniczości oraz wynikające z innych ustaw kompetencje jednostek samorządu terytorialnego stanowią podstawę rozwoju wzajemnych relacji między administracją publiczną a organizacjami pozarządowymi.

Wiele dziedzin życia nie mogło by już dziś sprawnie funkcjonować bez aktywności organizacji pozarządowych.

W Gminie Goworowo działają organizacje pozarządowe o różnym statusie prawnym, które realizują w ramach swojej działalności statutowej między innymi zadania mające charakter działalności pożytku publicznego .

Władze gminy podejmować będą we współpracy z tymi organizacjami działania służące rozwojowi gminie Goworowo i poprawie warunków życia mieszkańców.

Prowadzenie działalności pożytku publicznego przez organizacje pozarządowe i korzystanie z tej działalności przez organy administracji publicznej w celu wykonywania zadań publicznych oraz warunki wykonywania świadczeń przez wolontariuszy reguluje ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873).

Postanowienia ogólne

1. Roczny Program Współpracy określa formy, zasady i zakres współpracy samorządu Gminy Goworowo z organizacjami pozarządowymi, a także priorytety zadań publicznych, których realizacja zadań zostaną określone w ogłaszaniu otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań.

2. Ilekroć w niniejszym Programie jest mowa o:
   a) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie,
   b) organizacjach – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku i o wolontariacie,
   c) programie – rozumie się przez to ,,Roczny Program Współpracy na rok 2011 Gminy Goworowo z organizacjami pozarządowymi, osobami prawnymi i jednostkami organizacyjnymi działającymi na podstawie przepisów o stosunku Państwa do kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumieniu i wyznania, jeżeli ich cele statutowe prowadzenia działalności pożytku publicznego i ze stowarzyszeniami jednostek samorządu terytorialnego".

I. Cele programu

Celem Rocznego Programu Współpracy jest przede wszystkim:
a) wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych,
b) wspieranie lokalnych inicjatyw, nowatorskich pomysłów i rozwiązań zwiększających świadomość obywatelska społeczeństwa oraz działań służących integracji społecznej mieszkańców terenów wiejskich.

1. Cel główny i cele szczegółowe

1.Celem głównym programu jest budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy samorządem gminnym a organizacjami pozarządowymi.

2.Celami szczegółowymi programu są:

1) działania na rzecz tworzenia warunków służących powstawaniu inicjatyw lokalnych;

2) umacnianie świadomości społecznej mieszkańców gminy, poczucia ich odpowiedzialności za siebie, najbliższe otoczenie, wspólnotę lokalna oraz jej tradycje;
3) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów lokalnych;
4) poprawa jakości życia mieszańców poprzez pełniejsze zaspakajanie ich potrzeb społecznych i kulturalnych;
5) otwarcie na innowacyjność poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym indywidualnego występowania z oferta realizacji projektów konkretnych zadań publicznych prowadzonych przez samorząd.

2 . ZASADY WSPÓŁPRACY

Współpraca z organizacjami pozarządowymi w Gminie Goworowo opiera się na następujących zasadach:

a) pomocniczości – samorząd udziela pomocy organizacjom pozarządowym w niezbędnym zakresie, uzasadnionymi potrzebami wspólnoty samorządowej,
b) partnerstwa – współpraca równorzędnych dla siebie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiąganiu razem wytyczonych celów,
c) suwerenności – szanując swoja autonomię gmina i organizacje pozarządowe nie narzucają sobie wzajemnie zadań, posiadają zdolność do bycia podmiotem prawa,
d) efektywności – wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizacji zadań publicznych,
e) uczciwej konkurencji – równe traktowanie wszystkich podmiotów w zakresie wykonywanych działań,
f) jawności – procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe, sposób udzielania oraz wykonywania zadania są jawne.

3. ZAKRES PRZEDMIOTOWY

1. Przedmiotowy zakres współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami określa art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminy oraz
2. art. 4 Ustawy.

4. FORMY WSPÓŁPRACY

1. Współpraca z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami ma charakter pozafinansowy:

a) o charakterze informacyjnym:

- konsultowanie z podmiotami programu, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;

- udzielanie informacji o istnieniu innych źródeł finansowania, zwłaszcza pochodzących z sektora prywatnego, funduszy celowych i prywatnych fundacji, funduszy unijnych;
- prowadzenie i aktualizacja wykazu organizacji pozarządowych i innych podmiotów na stronach internetowych Gminy;
- prowadzenie na stronie internetowej okienka ,,Organizacje pozarządowe'', gdzie każda organizacja będzie mogła zamieszczać swoje ogłoszenia lub inne ważne informacje w okienku tym zamieszczane będą również ogłoszenia szczególnie kierowane do organizacji pozarządowych;

b) o charakterze promocyjnym:

- promocja działalności podmiotów programu poprzez publikację informacji na temat ich działalności na stronie internetowej urzędu;
- udzielanie rekomendacji organizacjom współpracującym z Gmina, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł;
- promocja przekazywania 1% podatku dochodowego na gminne organizacje pożytku publicznego;

c) o charakterze organizacyjnym:

- udostępnienie obiektów gminnych do realizacji zadań publicznych na preferencyjnych zasadach , w szczególności pomieszczeń na spotkania i zebrania;
- skierowanie w miarę możliwości pracowników zatrudnionych w ramach prac społecznych użytecznych do pracy w organizacjach pozarządowych i innych podmiotach realizujących zadania z zakresu pożytku publicznego;
- organizowanie szkoleń w związku ze zmianą przepisów prawnych, w celu podnoszenia standardów usług publicznych świadczonych przez podmioty programu;
- tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym oraz organizowanie ich pracy np. Rada Sportu;

Realizacje wspólnych projektów i inicjatyw na rzecz społeczności lokalnej, szczególnie z zakresu kultury, turystyki, sportu, rekreacji, podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej oraz pomocy społecznej.

5. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

1. Współpraca gminy z podmiotami programu dotyczy zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie w szczególności ustawowych zadań gminy realizowanych odpowiednio do terytorialnego zakresu działania Gminy Goworowo, w następujących dziedzinach;

   a) podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
   b) ochrony i promocji zdrowia;
   c) nauki, szkolnictwa, edukacji, oświaty i wychowania;
   d) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
   e) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu;
   f) turystyki i krajoznawstwa;
   g) działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami;

6. OKRES REALIZACJI PROGRAMU

1. Roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi na 2011 rok obowiązuje od dnia 01.01.2011 r. do 31.12.2011 r.

7. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

1. Pracownik urzędu ds. obronnych, obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego prowadzi bezpośrednio współpracę z organizacjami pozarządowymi, która w szczególności polega na:
   a) Podejmowaniu, prowadzeniu i koordynacji bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi;

b) Konsultacji z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w sferach dotyczących zadań statutowych organizacji pozarządowych;
c) Sporządzaniu sprawozdań ze współpracy z organizacjami pozarządowymi.

8. WYSOKOŚĆ SRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJE PROGRAMU

1. Gmina Goworowo na rok 2011 nie przeznacza środków finansowych na realizacje programu.

9. SPOSOBY REALIZACJI PROGRAMU

2. Pracownik urzędu ds. obronnych, obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego dokona oceny realizacji programu i przedłoży sprawozdanie Radzie Gminy Goworowo do dnia 30 kwietnia 2012 roku.

10. INFORMACJE O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEGU KONSULTACJI.

1. Prace nad przygotowaniem programu zostały zainicjowane na stanowisku ds. obronnych, obrony cywilnej i zarządzanie kryzysowego Urzędu Gminy w Goworowie.
2. Konsultacje programu przebiegać będą w następujący sposób:
   1) Zamieszczenie na stronie internetowej oraz tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy projektu programu w siedzibie Urzędu, przesyłania ich droga pocztową lub za pośrednictwem poczty elektronicznej,
   2) Przygotowanie zestawienia opinii i uwag zgłoszonych podczas konsultacji,
   3) Rozpatrzenie opinii i uwag zgłoszonych podczas konsultacji

11. TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT.

1. Wójt Gminy powołuje Zarządzeniem skład Komisji konkursowej, która zajmuje się opiniowaniem złożonych ofert i określa jej regulamin pracy.

2. W skład komisji wchodzą przedstawiciele organu wykonawczego, reprezentanci organizacji pozarządowych (nie pochodzących z organizacji, których oferty zostały złożone w konkursie). W komisji mogą uczestniczyć także z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczna wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres działań zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
3. Komisja konkursowa przy rozpatrywaniu ofert:
   1) ocenia możliwość realizacji zadania publicznego przez organizacje pozarządową podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy,
   2) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
   3) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których wnioskodawca będzie realizował zadanie publiczne,
   4) uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy udział środków własnych lub środków pochodzących innych źródeł na realizacje zadania publicznego,
   5) uwzględnia planowany przez organizacje pozarządową lub podmioty w art.3 ust. 3 ustawy wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków,
   6) uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.
4. Wyniki pracy Komisji Konkursowej są zatwierdzane w formie Zarządzenia przez Wójta gminy.
5. Każdy uczestnik otwartego konkursu ofert może żądać uzasadnienia wyboru lub odrzucenia oferty.
6. Kryteria oceny zostaną uszczegółowione każdorazowo w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert na realizacje zadań publicznych gminy w 2011 roku

PRZEWODNICZĄCY RADY
Karolina Łazicka