

**UCHWAŁA NR V/24/19
RADY GMINY GOWOROWO**

z dnia 22 lutego 2019 r.

**w sprawie sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami
Gminy Goworowo**

Na podstawie art. 5a ust.2 oraz art.40 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018r. poz. 944 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Ustala się zasady i tryb przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Goworowo w brzmieniu określonym w załączniku niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr XIII/81/04 Rady Gminy Goworowo z dnia 30 marca 2004r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji z mieszkańcami Gminy Goworowo.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Goworowo.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodnicząca Rady Gminy


Krystyna Subczyńska

Załącznik do uchwały Nr V/24/19

Rady Gminy Goworowo

z dnia 22 lutego 2019 r.

Zasady i tryb przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Goworowo

§ 1. Konsultacje przeprowadza się w celu poznania opinii, uwag i propozycji mieszkańców w sprawach poddawanych konsultacjom.

§ 2. Konsultacje mogą polegać na:

- 1) wyrażeniu opinii, złożeniu uwag i propozycji do sprawy będącej przedmiotem konsultacji;
- 2) udzieleniu odpowiedzi na postanowione pytanie lub pytania;
- 3) wyborze jednego z zaproponowanych rozwiązań.

§ 3. 1. Konsultacje w zależności od ich przedmiotu, mają mieć zasięg:

- 1) gminny – dotyczący całej gminy;
- 2) lokalny – dotyczący mieszkańców wydzielonego obszaru gminy.

2. Uprawnionymi do udziału w konsultacjach społecznych są pełnoletni mieszkańcy gminy Goworowo.

§ 4. 1. Konsultacje społeczne mogą przybierać jedną z następujących form:

- 1) bezpośrednich, otwartych spotkań z mieszkańcami, umożliwiających wyrażenie opinii oraz składanie propozycji do protokołu;
- 2) przyjmowanie opinii i wniosków, w tym w trybie zapytania ankietowego, w formie papierowej lub elektronicznej;
- 3) pisemnego zbierania opinii, propozycji i uwag, w tym za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej;
- 4) sondaży.

2. Wójt dokonuje wyboru konsultacji, w zależności od potrzeb i zaistniałych sytuacji. Możliwe jest łączenie kilku form przeprowadzenia konsultacji.

3. Konsultacje mogą być przeprowadzone w innych formach, jeśli wymaga tego specyfika przedmiotu konsultacji.

§ 5. 1. W przypadku konsultacji społecznych w formie bezpośredniego spotkania z mieszkańcami spotkaniu przewodniczy Wójt lub inna osoba przez niego upoważniona.

2. Ze spotkania sporządza się protokół zawierający wynik konsultacji społecznych, do którego dołącza się listę obecności.

§ 6. Wójt przeprowadza konsultacje:

- 1) gdy wymagają tego przepisy ustawy;
- 2) z inicjatywy własnej;
- 3) na wniosek Rady Gminy;
- 4) na wniosek grupy co najmniej 50 mieszkańców gminy.

§ 7. Rada występując z wnioskiem, o którym mowa w §6 pkt 3 podejmuje uchwałę, która w szczególności powinna wskazywać:

- 1) przedmiot i formę konsultacji;
- 2) zakres konsultacji poprzez wskazanie terenu objętego konsultacjami lub wskazanie głównej grupy interesariuszy;

- 3) termin, miejsce i formę konsultacji;
- 4) uzasadnienie, z określeniem celu jaki ma być osiągnięty.

§ 8. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji społecznych, o którym mowa w §6 pkt 4 , powinien zawierać:

- 1) cel konsultacji;
- 2) przedmiot konsultacji;
- 3) zasięg terytorialny konsultacji lub wskazanie głównych grup interesariuszy;
- 4) propozycję terminu konsultacji;
- 5) propozycję formy konsultacji;
- 6) uzasadnienie przeprowadzenia konsultacji;
- 7) wskazanie imienia i nazwiska osoby reprezentującej wnioskodawców oraz jej danych kontaktowych;
- 8) imiona, nazwiska i własnoręczne podpisy wnioskodawców.

2. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji składa się do Wójta.

3. Jeżeli wniosek nie spełnia wymogów, o których mowa w ust.1, Wójt wzywa osobę reprezentującą wnioskodawców do uzupełnienia braków w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpoznania.

4. Wójt rozpatruje wniosek w terminie 30 dni od daty jego wpływu, informując osobę reprezentującą wnioskodawców o sposobie jego rozpoznania wraz z uzasadnieniem.

§ 9. 1. Wójt wydaje zarządzenie w sprawie przeprowadzenia konsultacji, określając w nim:

- 1) przedmiot i cel konsultacji;
- 2) zasięg konsultacji;
- 3) formę w jakiej będą przeprowadzone konsultacje;
- 4) termin przeprowadzenia konsultacji.

2. W przypadku zarządzenia przeprowadzenia konsultacji w wykonaniu uchwały Rady Gminy, o której mowa w §7 Wójt jest związany przedmiotem i formą konsultacji wskazanymi w uchwale.

3. Wójt może powierzyć przeprowadzenie konsultacji, zgodnie z wymogami niniejszej uchwały, wyspecjalizowanym przedmiotom.

§ 10. Minimalny czas trwania konsultacji to 7 dni.

§ 11. 1. Informacje o ogłoszeniu konsultacji zamieszcza się poprzez rozplakatowanie obwieszczeń na sołeckich tablicach ogłoszeń i w Urzędzie Gminy oraz w inny sposób zwyczajowo przyjęty.

2. Wójt podaje do publicznej wiadomości informację o konsultacjach na co najmniej 5 dni przed terminem ich rozpoczęcia.

§ 12. 1. Po zakończeniu konsultacji Wójt sporządza raport z ich przebiegu.

2. Raport o którym mowa w ust.1 powinien zawierać informację o podjętych działaniach w ramach konsultacji, zastosowanych narzędziach konsultacyjnych i zebranych opiniach mieszkańców.

3. Raport o którym mowa w ust.1 podaje się do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie go na stronie internetowej Urzędu Gminy, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy, nie później niż w terminie 30 dni od zakończenia konsultacji.

§ 13. 1. Konsultacje uważa się za ważne bez względu na ilość uczestniczących w nich mieszkańców.

2. Wynik konsultacji nie jest wiążący dla organów Gminy przy podejmowaniu rozstrzygnięć w sprawach objętych konsultacjami, mają one jedynie charakter opiniodawczy.